

Programme de formation au métier de biographe **2025 – Formation en ligne**

Cette formation s'adresse aux personnes ayant une pratique personnelle ou professionnelle de l'écriture. Elle concerne tous ceux qui souhaitent devenir biographe pour autrui. Vous apprendrez les techniques et découvrirez les outils qui permettent d'écrire l'histoire d'une personne ou d'une institution afin de la transmettre à un lectorat plus ou moins important.

Quel que soit l'objectif de la commande, le biographe doit savoir analyser une demande, conduire des interviews et retranscrire une histoire en respectant les désirs du commanditaire. Il s'agit d'écrire avec et pour autrui.

Accessibilité et délais

La formation est accessible au plus tard deux semaines avant le début de la session sous réserve des places disponibles. L'apprenant est invité à remplir un formulaire (parcours et attentes) avant l'entrée en formation, afin de vérifier l'adéquation de ses besoins et du contenu de la formation.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour que ses formations soient accessibles à tous, sans distinction, Iscriptura s'engage à mettre en œuvre tous les moyens possibles afin d'accueillir les personnes en situation de handicap.

Pour que nous puissions, ensemble, construire une formation adaptée à vos besoins (accueil, contenu, prise en charge), n'hésitez pas à solliciter Isabelle Sarcey, par courriel (isabelle.sarcey@iscriptura.fr) ou par téléphone (06 16 26 71 63).

Nombre de participants, planning et durée de la formation

La formation réunit un groupe de huit à dix personnes et se déroule sur trois à dix mois, suivant la formule choisie (planning variable suivant les sessions). Première session à l'automne, deuxième session en hiver, session supplémentaire suivant les demandes au printemps.

Tarifs des modules

L'essentiel – Formation continue : 1872 euros - Tarif réduit (particuliers): 936 euros

L'accompagnement – Formation continue : 1248 euros - Tarif réduit (particuliers) : 624 euros

La supervision – Formation continue : 2496 euros - Tarif réduit (particuliers) : 1248 euros

La formation peut être prise en charge par France Travail, un employeur, un OPCO (tarif formation continue).

Le tarif réduit est ouvert aux particuliers qui financent sur leurs fonds propres.

Le paiement en trois fois est possible pour le module "L'essentiel" et en cinq fois pour les modules "L'accompagnement" et "La supervision".

Des frais de gestion sont appliqués pour le paiement échelonné : 45 euros.

Objectifs pédagogiques

- ✓ Conduire l'entretien avec le narrateur
- ✓ Écrire un texte long à partir de cet entretien
- ✓ Élaborer ses documents de communication pour développer sa clientèle
- ✓ Définir son offre et rédiger son contrat de prestation

Profils des apprenants

- ✓ Rédacteurs et journalistes
- ✓ Écrivains publics et auteurs
- ✓ Communicants et enseignants
- ✓ Toutes personnes ayant une pratique personnelle ou professionnelle de l'écriture

Prérequis

- ✓ Français parlé, écrit
- ✓ Connaissances de base du traitement de texte (Word, Pages ou Open office)
- ✓ Connexion internet et adresse email

Moyens pédagogiques et techniques

Plateforme d'e-learning Digiforma

Classes virtuelles en visioconférence pour vous soutenir tout au long du parcours

Exposés théoriques sous forme de dossiers accessibles sur la plateforme

Visionnage de vidéos et ressources complémentaires consultables sur internet

Travaux individuels d'écriture

Cas pratiques : une ou plusieurs mises en situation avec un narrateur (selon la formule choisie) et récit de pratique

Forum d'échange entre les apprenants et avec la formatrice

Modèles de documents remis aux apprenants (tract, facture, contrat...)

Ressources bibliographiques

Suivi de l'exécution, modalités d'évaluation

Textes à rédiger à partir d'exercices entre chaque visioconférence, lus et commentés par la formatrice

Questions orales (visioconférence) et écrites (Quiz)

Récit de pratique à rédiger, évalué par la formatrice

Sanction de la formation

Un certificat de réalisation, justifiant de l'accomplissement de la formation, est délivré en fin de formation. Il précise que l'apprenant a accompli toutes les étapes du parcours de formation et valide l'atteinte des objectifs fixés.

Équipe pédagogique

La formation est animée par Isabelle Sarcey, fondatrice d'Iscriptura, ancienne intervenante à la Faculté de Lettres Lyon 2, animatrice d'atelier d'écriture et biographe professionnelle depuis 2002.

La formatrice est joignable par mail tout au long de la formation. Les questions et demandes d'assistance des apprenants sont traitées dans les trois jours qui suivent la réception.

Qualité et satisfaction

- ✓ Formation proposée en ligne depuis 2014
- ✓ Apprenant(e)s formé(e)s en France (métropole et outremer), en Belgique, en Afrique, au Canada et en Suisse
- ✓ 100 % d'attestations délivrées en 2023 et 2024
- ✓ 95 % des apprenants ont attribué la note de 5/5 à la formation, 5 % ont attribué la note de 4/5.
- ✓ Lire les avis : https://www.iscriptura.fr/temoignage_liste.php

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 82 69 09632 69
auprès du préfet de la région Rhône-Alpes
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Référencement au Datadock sous le numéro 0085983
Certification Qualiopi pour les actions de formations
L6313-1-1 depuis le 29 octobre 2021

Descriptif des différents modules de formation

➤ Premier module : L'essentiel

Cinq classes virtuelles en visioconférence en groupe avec la formatrice
Des classes virtuelles complémentaires entre pairs
Exposés théoriques sous forme de dossiers accessibles sur la plateforme
Visionnage de vidéos et ressources complémentaires consultables sur internet
Travaux individuels d'écriture
1 mise en situation de biographe et rédaction du texte issu de l'entretien
Forum d'échange entre les apprenants et avec la formatrice
Modèles de documents remis aux apprenants (tract, facture, contrat...)
Ressources bibliographiques
Planning : de septembre à décembre ou de janvier à avril
Tarifs – Entreprises, Opcv, France Travail : 1872 euros / Particuliers : 936 euros

➤ Deuxième module : L'accompagnement

[Ce module vient compléter le module « L'essentiel ».](#)
[Avoir suivi le module « L'essentiel » constitue un prérequis.](#)

Programme L'essentiel + L'accompagnement

Trois classes virtuelles en visioconférence et en groupe avec la formatrice
1 seconde mise en situation de biographe et la rédaction des textes issus des entretiens
Forum d'échange entre les apprenants et avec la formatrice
Préparation et organisation d'un événement pour communiquer et se faire connaître
Choix du statut et suivi de la création de l'entreprise
Planning : de septembre à février ou de janvier à juin
Tarifs (L'essentiel + L'accompagnement) – Entreprises, Opcv, France Travail : 3120 euros /
Particuliers : 1560 euros

➤ Troisième module : La supervision

[Ce module vient compléter le module « L'essentiel ».](#)
[Avoir suivi le module « L'essentiel » constitue un prérequis.](#)

[Il est possible de suivre les trois modules pour réaliser un programme complet.](#)

Programme L'essentiel + La Supervision ou L'essentiel + L'accompagnement La Supervision

Trois classes virtuelles en visioconférence individuelle avec la formatrice
Mises en situation afin de rédiger votre première biographie professionnelle (10 000 mots)
Forum d'échange permanent avec la formatrice
Planning : de septembre à juin ou de janvier à décembre
Tarifs L'essentiel + La supervision :
Entreprises, Opcv, France Travail : 4368 euros / Particuliers : 2184 euros
Tarifs L'essentiel + L'accompagnement + La supervision :
Entreprises, Opcv, France Travail : 5616 euros / Particuliers : 2808 euros

Contenu du module « L'essentiel » - En groupe

➤ La posture de biographe

Les questions à se poser avant de devenir biographe

Les qualités et compétences nécessaires, la relation personnelle à l'écriture, l'atelier de l'écrivain et celui du biographe

➤ Le narrateur

Les motivations des narrateurs, différents profils et enjeux, définir les objectifs, maîtriser la commande, préparer les outils de l'entretien

➤ L'entretien

Techniques d'entretien, choix du lieu, durée et fréquence, gestion de l'émotion, postures du biographe et du narrateur, limite et cadre de la relation

➤ La rédaction de l'ouvrage

Le contenu de l'ouvrage, objectifs à atteindre, choix en matière d'écriture, travail du style, construction et plan de l'ouvrage, la question de l'impression-édition

➤ La prospection et la communication

Les outils de la communication, rédaction d'un tract, d'une plaquette, d'un communiqué de presse, différentes techniques de prospection

➤ Le cadre juridique et administratif

Présentation du marché et des statuts possibles, rédaction d'un contrat, mode et niveau de tarification, comptabilité et assurance

Contenu du module « L'accompagnement » - En groupe ou individuel

Au cours de la formation L'accompagnement, vous créez votre entreprise ou votre association et vous développez votre communication afin de vous faire connaître.

Avec le soutien de la formatrice, vous préparez un premier évènement (communication évènementielle).

Vous approfondissez votre expérience du terrain en réalisant une seconde mise en situation (entretien et rédaction des textes).

Trois visioconférences complémentaires sont organisées avec la formatrice et avec les participants inscrits à ce module.

Contenu du module « La supervision » - Individuel

Dans la formation La Supervision, vous écrivez votre première biographie professionnelle (bénévole ou rémunérée).

Vous bénéficiez du soutien de la formatrice (trois entretiens individuel en visioconférence + forum permanent). Vos écrits sont relus et commentés.

Vous organisez autant d'entretiens que nécessaire pour rédiger votre livre (10.000 mots maximum).